

Zarządzenie Nr 03 /2022
Dyrektora Bursy Szkolnej nr 3 w Elblągu
z dnia 26.04.2022 r.
w sprawie powołania, zadań i zasad pracy Komisji Rekrutacyjnej

Na podstawie art. 157 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zmianami), **zarządza się, co następuje:**

§ 1.

Powołuję się Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Bursy Szkolnej nr 3 w Elblągu na rok szkolny 2022/2023, zwaną dalej „Komisją” w składzie:

- 1) Słodownik Danuta
- 2) Boniecka Elżbieta
- 3) Czarnata Sławomir
- 4) Janicka Anna

§ 2.

Na Przewodniczącego Komisji wyznacza się Panią Słodownik Danutę

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji

§ 4.

Regulamin rekrutacji do Bursy Szkolnej Nr 3 w Elblągu, na roku szkolny 2022/2023, stanowi załącznik Nr 01 do niniejszego Zarządzenia

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2022/2023.

Do wiadomości:

1. Słodownik Danuta
2. Boniecka Elżbieta
3. Czarnata Sławomir
4. Janicka Anna

Załącznik nr 01
do Zrządzenia 03 / 2022
z dnia 26.04 2022r.

Regulamin rekrutacji do Bursy Szkolnej Nr 3
w Elblągu, na roku szkolny 2022/2023

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady kontynuacji zamieszkania w bursie i tryb postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, wymagane dokumenty oraz sposób przeliczania punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do bursy na rok szkolny 2022/2023.
2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się na wolne miejsca.
3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, powołana przez dyrektora placówki.

§ 2. Kontynuacja pobytu

1. Podstawę do określenia zasad kontynuacji zamieszkania w bursie i przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego stanowią przepisy:
2. *Na podstawie art. 157 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 roku poz. 610, Protokołu uzgodnień z Prezydentem Miasta Elbląg, terminów postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2022/2023 do Bursy Szkolnej nr 3.*
3. Wychowankowie bursy, którzy wyrażają wolę kontynuacji zamieszkania w bursie na rok szkolny 2022/2023 składają w sekretariacie bursy, lub drogą elektroniczną „Deklarację o kontynuowaniu pobytu w bursie”, **od 23 maja 2022 roku do 31 maja 2022 roku**. Komisja rekrutacyjna na podstawie zebranych deklaracji poda na tablicy ogłoszeń listę wychowanków, przyjętych do placówki.
4. Wychowanek kontynuujący zamieszkanie w bursie:
 - 1) zapoznaje się z zasadami rekrutacji do bursy na jej stronie internetowej,
 - 2) drukuje „Deklarację o kontynuowaniu pobytu” w placówce”, lub pobiera ją w sekretariacie bursy i podpisaną przez rodziców/opiekunów prawnych/siebie (o ile kandydat jest pełnoletni),
 - 3) osoba przyjmująca deklarację kontynuacji, potwierdza jej złożenie.

4. Po dokonaniu czynności określonych w ppkt 1-3, kandydat jest przyjęty do bursy na rok szkolny 2022/2023.
5. Wychowanek, który nie otrzyma promocji do klasy następnej, zostaje skreślony z listy przyjętych na rok szkolny 2022/2023

§ 3. Rekrutacja do bursy

1. Bursa przyjmuje uczniów z elbląskich szkół, klasa VII i VIII szkoły podstawowej i szkół ponadpodstawowych, prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg, pobierających naukę poza miejscem stałego zamieszkania.
2. Wychowankowie zamieszkujący bursę, corocznie składają „deklarację o kontynuowaniu pobytu w bursie”.
3. O przyjęciu wychowanka do bursy w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor.
4. W rekrutacji do bursy stosuje się tryb odrębnego postępowania rekrutacyjnego dla grupy dziewcząt i chłopców, z uwagi na ograniczoną ilość miejsc w grupach wychowawczych.
5. Limit miejsc w danej grupie może być zwiększony, jeśli organizacyjnie będzie to możliwe.
6. Postępowanie uzupełniające przeprowadza się, jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego bursa nadal dysponuje wolnymi miejscami.

§ 4. Wnioski o przyjęcie do bursy

1. Rekrutacja kandydatów do burs na wolne miejsca rozpoczyna się **01 czerwca 2022 roku i trwa do 30 czerwca 2022 roku, do godz.15⁰⁰**
2. Wniosek o przyjęcie do bursy, podpisany przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata niepełnoletniego lub kandydata pełnoletniego, składa się w sekretariacie bursy lub drogą elektroniczną, w terminie określonym wyżej.
3. Kandydaci dołączają do wniosku oświadczenia, jeśli spełniają kryteria ustawowe i określone przez organ prowadzący.
4. Szczegółowe wymagania dotyczące formy i treści dokumentów/oświadczeń, potwierdzających spełnienie kryteriów ustawowych, są określone w **załączniku nr 2**.

§ 5. Procedury postępowania rekrutacyjnego

1. Weryfikacja wniosków o przyjęcie do placówki, przez Komisję Rekrutacyjną, trwa od **01 lipca 2022 roku do 06 lipca 2022 roku**.
2. Komisja Rekrutacyjna po weryfikacji wniosków ustala liczbę kandydatów spełniających warunki do przyjęcia. **Liczbę kandydatów ustala się oddzielnie dla dziewcząt i oddzielnie dla chłopców.**
3. W przypadku, gdy liczba kandydatów spełniających warunki do przyjęcia przekracza liczbę miejsc w poszczególnych grupach, na pierwszym etapie postępowania komisja

rekrutacyjna bierze pod uwagę łącznie kryteria ustawowe i kryteria organu prowadzącego oraz ustala wartości punktowe za ich spełnienie.

4. W przypadku uzyskania przez grupę kandydatów równorzędnych wyników, na drugim etapie postępowania, komisja rekrutacyjna ustalając kolejność kwalifikacji, bierze pod uwagę kolejność złożenia wniosku (dzień i godzinę złożenia wniosku).
5. Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości, wywiesza na tablicy w siedzibie bursy, listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, **w dniach 07 lipca 2022 roku, do godz. 12⁰⁰.**
6. **Rodzic/ prawny opiekun, (pełnoletni) sam zainteresowany, obowiązkowo potwierdza wolę zamieszkania w placówce, w dniach od 07 lipca 2022 roku do 14 lipca 2022 roku, do godz. 15⁰⁰.**
7. Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, wywieszając na tablicy w siedzibie bursy oraz informację o wolnych miejscach, **10 sierpnia 2022, do godz. 12⁰⁰.**
8. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, z podziałem na grupy dziewcząt i chłopców oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

§ 7. Postępowanie uzupełniające.

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego bursa nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor bursy przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. W przypadku wolnych miejsc po zakończeniu I-go etapu procedury rekrutacyjnej nastąpi rekrutacja uzupełniająca **od 22 sierpnia 2022 roku do 23 sierpnia 2022 roku**
3. Wyniki prac komisji rekrutacyjnej ogłasza się poprzez wywieszenie listy i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym **24 sierpnia 2022 roku do godz. 12⁰⁰.**
4. W postępowaniu uzupełniającym uwzględnia się kryteria ustawowe i określone przez organ prowadzący.
5. Rodzic/ prawny opiekun, (pełnoletni), kandydat, potwierdza obowiązkowo wolę zamieszkania w placówce, **25 sierpnia 2022 roku, do godz. 15⁰⁰.**
6. Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości, listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym, **26 sierpnia 2022 roku, do godz. 12⁰⁰.**
7. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania uzupełniającego bursa nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor bursy może przyjąć kandydatów pełnoletnich z elbląskich szkół policealnych i elbląskich uczelni wyższych .

§ 8. Zasady i terminy wnoszenia odwołania

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do bursy.

2. Komisja sporządza uzasadnienie w ciągu 5 dni od dnia wpływu wniosku rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem o którym mowa w ust.1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub pełnoletni kandydat może wnieść do dyrektora bursy odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia
4. Dyrektor bursy rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym wychowanek korzysta z bursy.
2. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do bursy zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w bursie przez okres jednego roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora bursy została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
3. Sprawy nieuregulowane w regulaminie określają przepisy ustawy Prawo oświatowe i akty prawne wydane na tej podstawie.
4. Zasady rekrutacji, wzór „wniosku” oraz „deklaracji o kontynuowaniu pobytu” jest dostępny w siedzibie bursy oraz na stronie internetowej www.bursa3elblag.pl.
5. Regulamin obowiązuje z dniem podpisania i stanowi załącznik do Zarządzenia dyrektora Nr 03/2022 z dnia 26.04.2022 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej.